

## 職場の人間関係をより良いものにするための研修

(男女管理職向け)

### 1. 研修の目的

- 本研修は、職場の人間関係を改善し、より働きやすい環境を創るためのさまざまなアイデアを出し合います。それらの中で研修参加者どうしで共通認識に出来ることは実践出来る可能性の高いものですから、積極的に職場に持ち帰り実践課題とします。
- また、アイデアの中の個別的な意見についての見極めは講師の役割ですが、一見して個別的に見える事象についても、普遍的な要素を含んでいる場合が多々ありますから、その見極めについては参加者の男女差や個性に委ねることにします。
- 本研修は直接的な職務訓練ではありませんので、技術習得のときのよような緊張感を敢えて捨ててください。心を解き放って、どうすれば職場の人間関係や雰囲気少しでもよくなるか、また、管理職としての職務を背負っていることによる心的重圧を取り除くという課題にだけに関心を向けていただいで結構です。
- さて、本研修に参加していただくにあたって、職場で不愉快なことがあっても、それを「管理職としての仕事だから仕方がない」という考えは、全面的に捨ててください。その上で、研修をはじめましょう！

### 1. 研修内容

- グループ分けをしたら、代表者と書記を決めてください。原則として、項目ごとに意見をとりまとめて、代表者に発表してもらいます。
- 本研修は、職場の人事評価にはどのような意味でも繋がることはありませんので、安心して意見を出してください。

## <グループワーキングのテーマ>

- ① いま、職場で気になることがありますか？どのようなことでも構いませんから、グループ内で、意見を出し合しましょう。
- ② 職場は、仕事の能率・効率化を図るための命令系統が機能していますか？部下に対して上司として命令を下した場合に、上司として当然の使命として感得出来ませんか？あるいは、部下からの反発を怖れる気持ちがどこかにありますか？どちらのことも当然起こることが予測されますが、上司としては、案外部下に命令を下すことが心の負担になっている場合もあります。この種のことに関わることならどのようなことでも結構ですので、語れる範囲で意見を出し合しましょう。
- ③ もし、仕事上あるいはプライベート上の問題が生じた場合、相談出来る人が職場内にいますか？相談相手がいない場合、どのようにそれを解消していますか？語れる範囲内で、出来るだけ具体的に意見を出し合しましょう。
- ④ たとえ管理職と云えども職場に行きたくない、と感じる朝があるものですが、その時に何らかの身体の変調がありますか？どのような小さなことでも結構ですから、ある場合は、語れる範囲内で、それらについての意見を出してください。
- ⑤ 今日は仕事がしたくないと思うときがあって自然だと思いますが、その気持ちをどのように切り替えて職場に向かうのでしょうか？個別的な意見で結構ですから、語れる範囲で、具体的に出し合しましょう。
- ⑥ 男女という性差によって、やりにくいことがあると感じますか？具体的に語り合しましょう。
- ⑦ あなたにとって、仕事に対する意欲が著しく削がれこととはどのようなことですか？語れる範囲で意見を出し合しましょう。
- ⑧ まとめ—多様な意見を出来るだけジャンル別にまとめますが、敢えて結論的なまとめとして絞り込みません。抱えている諸問題の解決には、個々人の個性や素質によって、何を指標にするかに隔たりがあるからです。可能な限り、緩やかなジャンルに絞り、それらを共有化して、参加者個々人の考える素材にしてもらうために、まとめの時間をとりたいと思います。

以上